

## MANAGEMENT EDUCATIV PENTRU SCHIMBARE

*Prof. Ana-Maria Filip, Ed. Mierlea Cristina  
Gradinita cu PP. „Dumbrava Minunata” Giurgiu*

**Educatia pentru schimbare** își propune responsabilizarea individului, pregătirea pentru afirmare și adaptare, pentru a deveni un cetățean, productiv, conștient de drepturile și responsabilitățile sale.

Cele trei forme ale educației permanente, educația formală, nonformală și informală, se sprijină și se condiționează reciproc. Sub aspectul succesivității în timp și al consecințelor, educația formală ocupă un loc privilegiat, prin necesitatea anteriorității ei pentru individ și prin puterea ei integrativă și de sinteză.

Educatia pentru schimbare , are valente formative și culturale dovedite în timp, atât la nivelul individului cât și la nivelul societății cunoașterii, urmărind responsabilitatea și capacitatea de adaptare, competente de comunicare, creativitate și curiozitate intelectuală, gândire critică și sistemică, informații și abilități media, capacități de colaborare și interpersonale, identificarea și soluționarea problemelor, auto-formare, responsabilitate socială.

Învățământul preșcolar asigură startul în managementul educativ pentru schimbare prin introducerea noilor tehnologii informaționale în procesul educativ, mai mare accent pe metodele activ participative, proiectare pe unități tematice, o mai mare importanță asupra evaluării proiectării și a învățării, introducerea în planul de dezvoltare instituțională a unor ținte strategice care sunt în relație directă cu realitățile sociale.



Un bun manager al grupei trebuie să fie capabil să realizeze schimbări profunde în cultura, climatul și instrucția tuturor copiilor , indiferent de naționalitate, să introducă noi strategii instructionale care să încurajeze colaborarea, toleranța, sporirea încrederii în forțele proprii și îmbunătățirea performanțelor educaționale ale copiilor.

Managementul grupei cuprinde trei componente esențiale : **managementul conținutului, managementul problemelor disciplinare și managementul relațiilor interpersonale.**

### **Managementul conținutului,**

#### **Lista comportamentelor observabile**

Deprinderi manageriale ale procesului instructiv educativ:



1. **Managementul ritmului**, evitarea încetirii ritmului.
2. **Promovarea activităților în grup** .
3. **Evitarea saturației** se referă la abilitatea educatorului de a reduce la minimum plictisul care poate interveni în timpul unei activități.
4. **Coordonarea recapitulării zilnice a materiei.**
5. **Coordonarea recapitulării prezentărilor/ activităților propriuzise:** Educatorul îi poate ajuta pe copii să învețe cum să asculte , să-și mențină atenția.
6. **Coordonarea lucrului individual în grupă:**
7. **Coordonarea discuțiilor în clasa:** discuțiile vor fi încurajate și printr-o dispunere specifică a scaunelor în clasa, astfel încât copiii să se poată vedea unul pe altul.
8. **Vorbirea fără permisiunea profesorului.**

9. **Refuzul de a ridica mana.** Este util ca educatorul să stabileasca un interval al activității în care copiii urmează să-și anunțe răspunsul prin ridicarea mâinii și intervale în care nu este cazul să-o facă.

### **Managementul problemelor disciplinare**

Se referă la tehnicile necesare rezolvării problemelor de disciplină a grupei.

#### **List comportamentelor observabile**

1. Aprecierea simțului de răspundere. Educatorii pot monitoriza comportamentul copiilor, pot vedea dacă acesta corespunde așteptărilor și dacă copiii dovedesc simț de răspundere.
2. Corectarea comportamentului iresponsabil sau neadecvat, educatorul trebuie să determine dacă aceste comportamente pot fi controlate prin ignorare, măsuri ulterioare de corectie etc.
3. Ignorarea unui copil care poate reacționa negativ la admonestarea verbală blândă.
4. Controlul proxemic, educatorul se deplasează în spațiul copilului pentru a-l supraveghea.
5. Amonestarea verbală blândă.
6. Amânarea, intervine când un copil încearcă în mod insistent să atragă atenția.
7. Așezarea diferentiată a copiilor în sala de grupă.
8. Tehnica „Timpului datorat” se aplică în cazul în care timpul irosit în clasă din cauza comportamentului neadecvat al copilului trebuie recuperat de acesta în timpul lui liber.
9. Eliminarea în spațiul grupei, într-un loc special desemnat. Durata eliminării, astfel ca aceasta să fie compatibilă cu vârsta/nivelul copilului;
10. Înstiintarea părinților/supraveghetorilor.

### **Managementul relațiilor interpersonale**

1. **Pentru a facilita rezolvarea problemelor disciplinare**, educatorul se poate implica în situația copilului, poate să-și exprime preocuparea pentru copil în calitate de persoană, construind astfel o relație cu copilul.
2. **Educatorul trebuie să aibă capacitatea de a stăpâni comportamentul copilului** la un moment dat, fără să-i reamintească greșelile trecute.
3. **Educatorul trebuie să ajute copilul să emită singur o judecată de valoare** asupra propriului comportament: să ofere reguli comportamentale explicite și repetate consecvent.
4. **Educatorul trebuie să-i ajute pe copii să-și planifice schimbarea comportamentului**, adică să transpună problemele teoretice în practică, dând astfel diverse sarcini copiilor;
5. **Nu acceptați scuze pentru esecul planului de remediere a comportamentului:** „Sunt dezamăgit, dar nu descurajat. Azi nu ai reușit să-l respecti. Ce părere ai, mâine va merge?”
6. **Nu pedepsiți și nu criticați copilul pentru întreruperea programului de reabilitare comportamentală:** pauza poate fi un mijloc eficient de implementare a măsurilor de management al grupei.



*“Să nu-i educăm pe copiii noștri pentru ziua de azi.  
Această lume nu va mai exista când ei vor fi mari  
și nimic nu ne permite să știm cum va fi lumea lor.  
Atunci să-i învățăm să se adapteze.”*

*Bibliografie: Curriculum pentru învățământul prescolar 2008,  
www.didactic.ro.*